



**По четвертому вопросу слушали** зам. директора по ВР Прокопенко Н.Т., которая выступила с планом основных мероприятий на ноябрь 2024года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 уч.г.

**Решили:** утвердить план работы на ноябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По пятому вопросу слушали** зам. директора по ВР Прокопенко Н.Т.

В связи с необходимостью организовать досуг и занятость детей во внеурочное время, классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Дня матери. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

**Решили:** утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери .

1-11 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Назначить ответственную за украшение коридоров и рекреаций школы ст. вожатую Однохорову Ю.Н.

Директор школы:

Еремин Н.Д.